



Cartas descriptivas

Sirven de guía para el desarrollo de capacitación, en cada carta descriptiva se explica la finalidad de los contenidos de cada tutorial y la manera general en la que se debe conducir cada sesión pues se indican objetivos, tiempos, actividades y materiales necesarios. Estas cartas son flexibles para su uso, ya que el facilitador podrá adecuarlas según las características del grupo de personas voluntarias a las que vaya a formar.

- **1 Presentación Carta Descriptiva**
- **2 Promoción Carta Descriptiva,**
- **3 Asesoría Carta Descriptiva**
- **4 Certificación Carta Descriptiva.**